



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΕΛΕΓΧΟΥ Π.Ε. ΛΕΣΒΟΥ - ΛΗΜΝΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Π.Ε. ΛΗΜΝΟΥ**

Μύρινα Λήμνου, 19 Σεπτεμβρίου 2025

Αριθ. Πρωτ.: 115629

Προς: «ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΓΕΩΡΓΟΥΔΗ & ΣΙΑ Ε.Ε.»

Εμπόριο Ειδών Οικιακού Εξοπλισμού

Λ. Δημοκρατίας 4, Μύρινα Λήμνου

Ταχ. Δ/ση: Λεωφόρος Δημοκρατίας 34

Ταχ. Κώδικας: 81400

Πληροφορίες: Μ. Μαυράκη

Τηλέφωνο: 22543 51225

E-mail: mmavraki@lemnos.gr

Θέμα: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για την προμήθεια επίπλων γραφείου για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου.

Η Περιφερειακή Ενότητα Λήμνου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου σας καλεί να υποβάλλετε εγγράφως μέχρι την **Πέμπτη 25 Σεπτεμβρίου 2025 και ώρα 11:00 π.μ.** στο Τμήμα Οικονομικού, της Περιφερειακής Ενότητας Λήμνου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου (Λ. Δημοκρατίας 34, 1^{ος} Όροφος, Μύρινα Λήμνου, Τ.Κ. 81400) σφραγισμένο φάκελο οικονομικής προσφοράς (με σφραγίδα και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης) για την προμήθεια επίπλων γραφείου, για τις ανάγκες των υπηρεσιών αρμοδιότητας Π.Ε. Λήμνου, έτους 2025, έως του ποσού των 5.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (ήτοι ποσό 4.032,26 άνευ Φ.Π.Α.), στην πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει αποκλειστικά της προσφερόμενης τιμής, για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (άρθρο 118 και 120 του ν.4412/2016, ως αντικαταστάθηκαν από το άρθρο 50 και 53, αντίστοιχα του ν.4782/2021).

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου – Π.Ε. Λήμνου, Φορέας 1072 ΚΑΕ 1711.0001 έτους 2025, συνολικού ποσού 5.000,00 €, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, (4.032,26 € άνευ Φ.Π.Α.) σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. 110448/09-09-2025 (αριθ.-ημ/νια εγγραφής 571/14-08-2025) και α/α καταχώρησης 1 στο Μητρώο Δεσμεύσεων της Υπηρεσίας, Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, της Διεύθυνσης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου Π.Ε. Λέσβου-Λήμνου/Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης & Δημοσιονομικού Ελέγχου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, με ΑΔΑ: 9ΘΤΨ7ΛΩ-Ε6Η και ΑΔΑΜ: 25REQ017536270.

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

Οι κατατεθείσες προσφορές θα αποσφραγιστούν από μόνιμους υπαλλήλους της Π.Ε. Λήμνου στο γραφείο του Τμήματος Οικονομικού της Π.Ε. Λήμνου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, την ίδια εργάσιμη ημέρα, ήτοι **25 Σεπτεμβρίου 2025 και ώρα 11:30 π.μ.**

Δεκτή θα γίνει η προσφορά που αφορά στο σύνολο των υπό προμήθεια ειδών, όπως περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Πρόσκλησης, εφόσον ο κατατιθέμενος φάκελος είναι πλήρης ως προς το περιεχόμενο του. Προσφορά που δεν καλύπτει το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τη συμμετέχουσα επιχείρηση για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή με Φ.Π.Α. υπερβαίνει τον προϋπολογισμό η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορριφθεί.

ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - ... και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 133/19.07.2018).

2. Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Του Π.Δ. 137/2010 (ΦΕΚ 230/Α/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Την υπ' αριθ. 15055/2023 Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Έγκριση της υπ' αρ. 69/2023 (ΑΔΑ:Ψ9ΡΖ7ΛΩ-Τ5Ρ) απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Βορείου Αιγαίου, περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου» (Φ.Ε.Κ. 3705/Β'/08-06-2023).

5. Το άρθρο 1 §3 του Π.Δ. 161/2000 (ΦΕΚ 145/Α/23-06-2000) «Μεταβίβαση στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις αρμοδιοτήτων, τοπικού ενδιαφέροντος, που αφορούν την πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση».

6. Του Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 118 αυτού «Απευθείας ανάθεση».

7. Τις διατάξεις του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Τ. Α'/9-3-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.

8. Τις διατάξεις του άρθρου 1 «Σκοπός» του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ.143Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

9. Του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».

10. Της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

11. Την υπ' αρ. πρωτ. 76298/13.7.2021 (ΦΕΚ Β/3075/13.7.2021) απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
12. Του Ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
13. Του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*».
14. Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184) και κυρίως των άρθρων 76, 77, 78.
15. Του Π.Δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία".
16. Του Π.Δ 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
17. Την αριθ. 844/07-01-2025 (ΑΔΑ: ΨΡΚ27ΛΩ-8ΟΡ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου περί Ορισμού Αντιπεριφερειάρχων και αναπληρωτή περιφερειάρχη στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου.
18. Την αριθ. 5059/15-01-2025 (ΑΔΑ: 9ΝΕΤ7ΛΩ-ΗΛΦ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων σε θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες και αναπληρωτή περιφερειάρχη στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου (ΦΕΚ 162/τ.Β'/24-01-2025).
19. Το με αριθ. πρωτ. 11439/30-01-2025 έγγραφό του Τμήματος Διοικητικού της Π.Ε. Λήμνου σύμφωνα με το οποίο ζητείται η προμήθεια επίπλων γραφείου για την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου.
20. Την αριθ. 136/26-11-2024 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Βορείου Αιγαίου περί έγκρισης του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025 της Π.Β.Α. (ΑΔΑ: 9Θ0Γ7ΛΩ-ΦΛ5).
21. Το με αριθ. πρωτ. 98982/11-08-2025 πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: 25REQ017529186).
22. Την με αριθ. πρωτ. 110448/09-09-2025 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ:9ΘΤΨ7ΛΩ-Ε6Η και ΑΔΑΜ: 25REQ017536270 εγκεκριμένο αίτημα.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα Α, Β, Γ, Δ Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου www.pvaigaiou.gov.gr και συγκεκριμένα στη θέση «Ενημέρωση → Διαγωνισμοί», στην ιστοσελίδα της Περιφερειακής Ενότητας Λήμνου www.limnos.gr και συγκεκριμένα στη θέση «Προμήθειες – Διαγωνισμοί», θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Π.Ε. Λήμνου, ή χορηγείται από το Τμήμα Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Λήμνου, 1^{ος} όροφος, Λ. Δημοκρατίας 34, Μύρινα Λήμνου, Τ.Κ. 81400, τηλ. 2254351225 και e-mail: mmavraki@lemnos.gr και θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων στην ιστοσελίδα www.eprocurement.gov.gr.

**Ο Αντιπεριφερειάρχης Οικονομικών,
Προώθησης Προϊόντων Λέσβου Λήμνου και
Νομικών Θεμάτων
Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου**

Δημήτριος Καλλίας

Συνημμένα:

Παραρτήματα Α' Β' Γ' Δ'

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Αναθέτουσα Αρχή	Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου - Περιφερειακή Ενότητα Λήμνου
Αντικείμενο Προμήθειας	Η Πρόσκληση αφορά στην προμήθεια επίπλων γραφείου για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου
Διάρκεια	Από την ημερομηνία ανάρτησης της σχετικής απόφασης ανάθεσης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. μέχρι την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών
CPV	39100000-3: Έπιπλα
Ποσότητα	Η ποσότητα για κάθε είδος καθορίζεται στο έντυπο οικονομικής προσφοράς ΠΑΡΤΑΡΤΗΜΑ Δ σύμφωνα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου
Συνολικός Προϋπολογισμός	5.000,00 ευρώ Συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
Τεχνικές Περιγραφές	Τα χαρακτηριστικά και απαιτήσεις των υπό προμήθεια ειδών περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
Κωδικός Προϋπολογισμού Φορέα	Τακτικός Προϋπολογισμός, Ειδικός Φορέας 1072.1711.0001
Διαδικασία Ανάθεσης	Απευθείας ανάθεση σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 118 και 120 του ν.4412/2016, ως αντικαταστάθηκαν από το άρθρο 50 και 53, αντίστοιχα του ν.4782/2021
Κριτήριο Ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει αποκλειστικά της προσφερόμενης τιμής, για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών της Πρόσκλησης
Χρόνος Παράδοσης στο Φορέα	Η προμήθεια θα γίνει άπαξ (όχι τμηματικά) και αποκλειστικά εντός 30 ημερών έπειτα από ειδοποίηση (έγγραφη ή τηλεφωνική) του Τμήματος Οικονομικού της Π.Ε. Λήμνου
Τόπος παράδοσης	Κεντρικό κτήριο Π.Ε. Λήμνου, Ισόγειο και 1 ^{ος} Όροφος Λ. Δημοκρατίας 34, Μύρινα Λήμνου, 81400 & στο κτήριο στέγασης του Τμήματος Μεταφορών και Επικοινωνιών Λεωφόρος Δημοκρατίας & Μακεδονίας 2, Μύρινα Λήμνου, 81400

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η οικονομική προσφορά καθώς και τα δικαιολογητικά συμμετοχής υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα και τοποθετούνται υποχρεωτικά σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς.

Ο φάκελος προσφοράς θα φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

Προς: Τμήμα Οικονομικού της Π.Ε. Λήμνου Λ. Δημοκρατίας 34, Τ.Κ. 81400, Μύρινα Λήμνος
Προσφορά του [αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντος, δηλαδή: επωνυμία του οικονομικού φορέα και σε περίπτωση ένωσης τις επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχ. διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, e-mail)]
Προσφορά για την προμήθεια επίπλων γραφείου για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου Αριθμός Πρόσκλησης:.....
Αναθέτουσα Αρχή: Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου – Περιφερειακή Ενότητα Λήμνου (Δνση: Λεωφόρος Δημοκρατίας 34, Τ.Κ. 81400, Μύρινα Λήμνος)
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών: Πέμπτη, 25 Σεπτεμβρίου 2025 και ώρα 11:00 π.μ.

Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς**Ο φάκελος προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:**

1) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα στην οποία πρέπει να δηλώνεται ότι:

α) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης (αναγράφεται ο Αρ. Πρωτ. της Πρόσκλησης) της οποίας έλαβα γνώση και τους οποίους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

β) Δεν έχω αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ. 74 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

γ) Δεν έχω καταδικαστεί με αμετάκλητη Δικαστική Απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16, ως ισχύει.

δ) Η προσφορά ισχύει για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

ε) Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

Η Υπεύθυνη Δήλωση, θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. **Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους εφόσον φέρει τη σφραγίδα της επιχείρησης ή εφόσον εκδόθηκε ψηφιακά (μέσω της ιστοσελίδας www.gov.gr).**

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν:

α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.

β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

δ) Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος, υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

ε) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία, οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις, αφορά κάθε μέλος, σύμφωνα με τα ανωτέρω, που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

στ) Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

2) Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ για «κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης και εκτός μεταβίβασης ακίνητου».

3) Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ για «συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.».

4) Εμπορικά φυλλάδια της κατασκευάστριας εταιρείας (PROSPECTUS, φωτογραφίες, τεχνικά φυλλάδια κ.λ.π.)

5) Συμπληρωμένο Έντυπο Τεχνικών Προδιαγραφών (Παράρτημα Γ).

6) Συμπληρωμένο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα Δ) υπογεγραμμένο από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο της συμμετέχουσας επιχείρησης με σφραγίδα της επιχείρησης και μονογραφή σε κάθε σελίδα.

- Η οικονομική προσφορά θα περιέχει τιμή χωρίς Φ.Π.Α. και συνολική τιμή με Φ.Π.Α.
- Όλα τα ποσά που θα αναγράφονται στην Οικονομική Προσφορά θα αναφέρονται σε ευρώ αριθμητικώς, με δύο δεκαδικά ψηφία.
- Απαγορεύεται η κατάθεση εναλλακτικών προσφορών.
- Εφόσον από την Οικονομική Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορριφθεί ως απαράδεκτη.
- Το ποσοστό Φ.Π.Α. την εν λόγω προμήθειας είναι 24%. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία και θα λαμβάνεται υπόψη η διορθωμένη συνολική προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
- Στην οικονομική προσφορά συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, το κόστος μεταφοράς και συναρμολόγησης των υπό προμήθεια ειδών στο κεντρικό κτήριο στέγασης των υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου (Λ. Δημοκρατίας 34, Μύρινα Λήμνου, Ισόγειο και 1ος όροφος) καθώς και στο κτήριο στέγασης του Τμήματος Μεταφορών και Επικοινωνιών (Λεωφόρος Δημοκρατίας & Μακεδονίας 2, Μύρινα Λήμνου, 81400).

Η μη συμμόρφωση με όλες τις παραπάνω οδηγίες οδηγεί αυτοδίκαια στον αποκλεισμό του υποψηφίου αναδόχου από τον Διαγωνισμό.

2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

- Η κατατεθείσα προσφορά θα αποσφραγισθεί από τρεις μόνιμους υπαλλήλους της Π.Ε. Λήμνου και η διαδικασία θα ξεκινήσει την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την παρούσα Πρόσκληση.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Οι υπάλληλοι που θα προχωρήσουν στο άνοιγμα και την αξιολόγηση της προσφοράς, θα παραλάβουν τον εμπρόθεσμα κατατεθειμένο φάκελο προσφοράς από υπάλληλο του Τμήματος Οικονομικού Π.Ε. Λήμνου, θα τον μονογράψουν και θα τον αποσφραγίσουν.
- Το περιεχόμενο του κατατεθειμένου φακέλου προσφοράς εξετάζεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.
- Μετά την αξιολόγηση της προσφοράς, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η ανάθεση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης, και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ως απόδειξη της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού, όπως αναφέρονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016, ως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 22 του ν. 4782/2021 και ειδικότερα:

1) Βεβαίωση εγγραφής σε Επιμελητήριο ή Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. Επιμελητηρίων, **έκδοσης έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.**

2) Νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης του υποψήφιου οικονομικού φορέα από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. Επιμελητηρίων.

Τα δικαιολογητικά που αφορούν τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης θα πρέπει να έχουν εκδοθεί **έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.**

3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του αφορά στον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

- Η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην έκδοση Απόφασης απευθείας ανάθεσης της εν λόγω προμήθειας στον Ανάδοχο που κατέθεσε την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών, αφού κατατεθούν από τον υποψήφιο Ανάδοχο όλα τα επιπλέον δικαιολογητικά που του έχουν ζητηθεί.
- Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση ανάθεσης, στον προσφέροντα, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λ.π.
- Μετά την ανακοίνωση της ανάθεσης, ο Ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με την Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου, εάν η αξία της ανάθεσης υπερβαίνει τις 2.500,00 € (προ Φ.Π.Α.). Η σύμβαση υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή με την οποία συμμετείχε αυτός στο διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή.

Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της ανάθεσης και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ. Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα.
- δ. Τις τιμές ανά είδος.
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο των ειδών.
- στ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- ζ. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής.

Χρόνος και τρόπος υλοποίησης της προμήθειας

- **Η παράδοση των προς προμήθεια ειδών** θα γίνει άπαξ (όχι τμηματικά) και αποκλειστικά εντός 30 ημερών έπειτα από την ειδοποίηση (έγγραφη ή τηλεφωνική) του Αναδόχου από το Τμήμα Οικονομικού της Π.Ε. Λήμνου σε ημέρες

και ώρες λειτουργίας των Υπηρεσιών μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με τον Ανάδοχο και την ανάρτηση της στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.).

- **Παράδοση θεωρείται η μεταφορά των υπό προμήθεια ειδών στους χώρους των Υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου που βρίσκονται στη Μύρινα Λήμνου και θα υποδειχθούν από το Τμήμα Οικονομικού και όχι η τοποθέτηση τους στο εξωτερικό μέρος του κτηρίου.**
- Σε περίπτωση που δεν παραδοθούν τα είδη εντός της προθεσμίας που ορίζεται ως άνω, ο προμηθευτής υποχρεούται με υπεύθυνη δήλωση να δικαιολογήσει την καθυστέρηση της παράδοσης, ειδάλλως η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως.

Πληρωμή-Κρατήσεις

- Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει άπαξ, έπειτα από την παραλαβή των ζητούμενων ειδών από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής υλικών και βεβαίωσης εργασιών της Π.Ε. Λήμνου, με σύνταξη σχετικού πρακτικού παραλαβής και την προσκόμιση από τον προμηθευτή του νόμιμου παραστατικού (**ηλεκτρονικό τιμολόγιο**).
- Η Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου έχει ενταχθεί στην διαδικτυακή υπηρεσία «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ» της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και ως εκ τούτου για τιμολόγια αξίας άνω των 2.500,00 ευρώ άνευ Φ.Π.Α. εκδίδεται ηλεκτρονικό τιμολόγιο.
- Για να εκδοθεί ηλεκτρονικό τιμολόγιο, ο πωλητής αγαθών ή/και υπηρεσιών προς το Ελληνικό Δημόσιο θα πρέπει να συμβληθεί με έναν Πιστοποιημένο Πάροχο Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Έκδοσης στοιχείων.
- Ο αριθμός Ηλεκτρονικού Τιμολογίου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, σύμφωνα με το μητρώο Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (ΑΑΗΤ) είναι 1007.911.0001.
- Η πληρωμή της αξίας της παρεχόμενης προμήθειας θα γίνει σε ευρώ, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή ήτοι:

α) Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, για «είσπραξη χρημάτων από φορείς του δημοσίου τομέα (πλην κεντρικής διοίκησης)»,

β) Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, για «είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων ποσού άνω των 3.000,00 ευρώ ανά εκκαθαρισμένη απαίτηση»,

γ) Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, εφόσον πρόκειται για εταιρεία (Καταστατικό επιχείρησης/εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεις αυτού) και

δ) Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ Ισχύουσας Εκπροσώπησης, εφόσον πρόκειται για εταιρεία.

- **Οι κρατήσεις επί του καθαρού ποσού του τιμολογίου βαρύνουν τον Ανάδοχο ως εξής:**

Α) Κράτηση 0,1 % επί του καθαρού ποσού του τιμολογίου, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και

Β) Φόρος εισοδήματος 4% επί του καθαρού ποσού του τιμολογίου, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.4172/2013, όπως ισχύει.

- **Ο Φ.Π.Α.** βαρύνει την Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου.
- Εφόσον κατά την ημερομηνία πληρωμής της προμήθειας έχουν ενεργοποιηθεί και άλλες κρατήσεις που καθορίζονται στο Ν.4412/16, θα γίνεται σχετική επιπλέον παρακράτηση η οποία θα βαρύνει επίσης τον Ανάδοχο.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

- 1.** Τα προσφερόμενα είδη θα παραδοθούν καινούρια, αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση. Ο Ανάδοχος θα παρέχει τα είδη άρτια, συσκευασμένα χωρίς ελαττώματα και φθορές.
- 2.** Τα υπό προμήθεια είδη θα είναι επιμελημένης κατασκευής και θα φέρουν α) τη σήμανση CE ή β) πιστοποιητικό συμμόρφωσης με τους κανόνες και οδηγίες της Ε.Ε.
- 3.** Τα υπό προμήθεια είδη πρέπει να είναι ποιοτικά με επωνυμία προϊόντος για την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών και να συμφωνούν με τις απαιτήσεις που περιγράφονται στο Παράρτημα Γ ειδάλλως θα επιστρέφονται προς άμεση αντικατάσταση, με έξοδα του προμηθευτή.
- 4.** Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τα είδη που τυχόν βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή και για ένα έτος.
- 5.** Σε περίπτωση μη διαθεσιμότητας των επιθυμητών χρωμάτων σε κάποια από τα είδη, θα προσφερθούν χρώματα παρεμφερών αποχρώσεων.
- 6.** Η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών και η ισοδυναμία τους με τα ζητούμενα θα αποφασισθεί από την αρμόδια επιτροπή που θα διενεργήσει ποιοτικό έλεγχο.
- 7.** Το είδος και οι ποσότητες των υπό προμήθεια ειδών είναι συγκεκριμένες και δε θα διαφοροποιηθούν σε καμία περίπτωση και για κανένα λόγο ούτε από την Περιφερειακή Ενότητα Λήμνου ούτε από τον προμηθευτή.
- 8.** Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**

A/A	ΕΠΙΠΛΑ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	8 (οκτώ) καρέκλες γραφείου τροχήλατες με μπράτσα	Περιστρεφόμενη καρέκλα γραφείου χρώματος μαύρου με μηχανισμό Synchro χωρίς προσκέφαλο. Τύπος έδρας: Σταθερή. Τύπος πλάτης: Με δίχτυ (μαύρο), ρυθμιζόμενη καθ' ύψος σε 5 διαφορετικές θέσεις και ενσωματωμένο αυτόνομο ρυθμιζόμενο μαξιλαράκι οσφυϊκής υποστήριξης. Τύποι επενδύσεων: Τύπος 1. Χρώματα επένδυσης: Τύπου R1S1. Τύπος πεντακτινωτής βάσης: βαμμένη. Χρώματα πεντακτινωτής βάσης: RAL 7021.		
2.	7 (επτά) κλειστές τετράφυλλες βιβλιοθήκες	Διαστάσεις ερμαρίου 80x42x200 εκ, με δύο κινητά και δύο σταθερά ράφια. Χρώματα μελαμινικής επιφάνειας (κάσωμα): ανθρακί. Χρώματα μελαμινικής επιφάνειας (πόρτες και άνω μέρος): φυσική δρυς. Χερούλια βαμμένα μεταλλικά GRIS 150. Λοιπές προδιαγραφές: αντοχή μεγάλου φορτίου.		
3.	2 (δύο) βιβλιοθήκες ημίκλειστες με δύο πόρτες μόνο στο κάτω μέρος	Διαστάσεις ερμαρίου 80x42x200 εκ. με δύο κινητά και δύο σταθερά ράφια. Χρώματα μελαμινικής επιφάνειας (κάσωμα): ανθρακί. Χρώματα μελαμινικής επιφάνειας (πόρτες και άνω μέρος): φυσική δρυς. Χερούλια βαμμένα μεταλλικά GRIS 150. Λοιπές προδιαγραφές: αντοχή μεγάλου φορτίου.		
4.	1 (ένα) ερμάριο-βιβλιοθήκη κλειστή με ανοιγόμενες πόρτες	Διαστάσεις ερμαρίου 80x42x80 εκ. με ένα κινητό ράφι. Χρώματα μελαμινικής επιφάνειας (κάσωμα): ανθρακί. Χρώματα μελαμινικής επιφάνειας (πόρτες και άνω μέρος): φυσική δρυς. Χερούλια βαμμένα μεταλλικά GRIS 150.		
5.	1 (μία) τροχήλατη συρταριέρα	Χρώματα μελαμινικής επιφάνειας: φυσική δρυς. Διάταξη συρταριών: 1/2/3/4.		
6.	2 (δύο) βοηθητικά σκαμπό	Υλικό: PVC Χρώμα: μαύρο		
7.	4 (τέσσερις) καρέκλες επισκέπτη	Χωρίς τροχούς με βάση σταθερή, από αλουμίνιο, βαμμένο με ηλεκτροστατική βαφή ή από ξύλο, με μπράτσα. Πλάτη: ανατομική και χαμηλή. Υλικό: Κάθισμα και πλάτη από PVC Χρώμα: μαύρο.		

Ημερομηνία,
Σφραγίδα/Υπογραφή
Ονοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου

Οδηγίες συμπλήρωσης του πίνακα συμμόρφωσης τεχνικών προδιαγραφών

Στη στήλη «**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ/ΑΠΑΙΤΗΣΗ**» περιγράφονται αναλυτικά τα χαρακτηριστικά των επίπλων για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις. Οι προδιαγραφές που ορίζονται είναι υποχρεωτικές για τον υποψήφιο οικονομικό φορέα, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως τους απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στη στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι από την Προσφορά.

Στη στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» θα καταγραφεί η σελίδα των επισυναπτόμενων εμπορικών φυλλαδίων (PROSPECTUS) της κατασκευάστριας εταιρείας που τεκμηριώνουν, κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου, την απάντησή του στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ». Τα εμπορικά (τεχνικά) φυλλάδια θα πρέπει να παρέχονται από τον υποψήφιο ανάδοχο σε έντυπη μορφή και θα πρέπει να αποτελούν επίσημο υλικό της κατασκευαστικής εταιρείας.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του παραπάνω πίνακα και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Σε περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ», για έστω και ένα από τους όρους του πίνακα τότε θεωρείται ότι δεν υπάρχει απάντηση στο σχετικό όρο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

για την προμήθεια επίπλων γραφείου για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου

Προς: Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου
Περιφερειακή Ενότητα Λήμνου
Τμήμα Οικονομικού

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ / Α.Δ.Τ. ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, ΠΟΛΗ και Τ.Κ. ΕΔΡΑΣ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
E-MAIL	
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τιμή τεμαχίου χωρίς Φ.Π.Α.	Συνολική αξία χωρίς Φ.Π.Α.
1.	Καρέκλα γραφείου τροχήλατη με μπράτσα	8		
2.	Βιβλιοθήκη κλειστή τετράφυλλη	7		
3.	Βιβλιοθήκη ημίκλειστη με δύο πόρτες μόνο στο κάτω μέρος της βιβλιοθήκης	2		
4.	Ερμάριο-βιβλιοθήκη κλειστή με ανοιγόμενες πόρτες	1		
5.	Συρταριέρα τροχήλατη	1		
6.	Βοηθητικό σκαμπό	2		
7.	Καρέκλα επισκέπτη	4		
			Συνολική αξία χωρίς Φ.Π.Α.	
			Φ.Π.Α. 24%	
			Συνολική αξία συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%	

Ο υπογράφων..... δηλώνω ότι για την προμήθεια επίπλων γραφείου για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Λήμνου-Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου, αφού έλαβα γνώση των όρων της υπ' αρ.Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα, υποβάλλω την ανωτέρω **οικονομική προσφορά στην οποία συμπεριλαμβάνονται το κόστος παράδοσης, οι εργασίες συναρμολόγησης και τοποθέτησης των υπό προμήθεια ειδών στους χώρους που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.**

Ημερομηνία,.....

Σφραγίδα επιχείρησης/Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου